

Контролен лист

Източник на контролния лист	2021BG05SFPR001 Програма "Образование" 2021-2027
Наименование	Проверка на Искане за авансово плащане
Описание	Контролен лист за проверка на Искане за авансово плащане.
№ на версия	1
Тип	Пакет отчетни документи

Въпроси

Група		Роля		
I. Искане за авансово плащане				
	Въпрос	Първи експерт "Финансова верификация"	Втори експерт "Финансова верификация"	Началник на отдел "Финансова верификация"
1.	Искането за авансово плащане е регистрирано в ИСУН 2020, като са прикачени необходимите документи.	П	П	НП
2.	Датата на Искането за плащане е в рамките на допустимия период за извършване на плащания.	П	П	НП
3.	Всички кодове, номера, наименования и данни на бенефициента в Искането за плащане или друг приложим документ са равнозначни на тези в договора/заповедта и актуалната финансова идентификационна форма.	П	П	НП

Група			Роля		
4.	Представен е документ за обезпечение (оригинал), съдържащ всички изискуеми реквизити в полза на УО. (ако е приложимо).	П	П	НП	
5.	Предоставено е решение на управителен орган (напр. Общински съвет), с което се разрешава поемане на задължението, посочено в записа на заповед или банковата гаранция. (ако е приложимо)	П	П	НП	
6.	Стойността на искането за авансово плащане е в съответствие с разпоредбите на Наредба № Н-5/06.01.2023 на Министъра на финансите.	П	П	НП	
7.	Исканата сума за авансово плащане е правилно изчислена (до втория знак след десетичната точка) съгласно условията на договора или заповедта.	П	П	НП	
8.	За инфраструктурен проект - Представено е копие на договор за строителство, с включени клаузи за авансово плащане. (ако е приложимо) (Съгласно чл. 7, ал. 1 от Наредба Н-5 от 06.01.2023 г.)	П	П	НП	
9.	Изпратено е писмо до бенефициента с искане за корекции.	П	П	П	

Група			Роля		
	10.	Искането за авансово плащане е одобрено в ИСУН 2020.	П	П	П

Инструкции за попълване

Описание	Файл
Указание за попълване на Приложение 7А.5 - Контролен лист за проверка на Искане за авансово плащане.	7А.5.1-Указания-КЛ_ИАП - var.5 ver.4.docx